	DIRECTION GENERALE CONSEIL TECHNIQUE ETUDES & DEVELOPPEMENT	Ind. 03	Date : 15 juin 2026	Page : 1/8


GESTION DES ROULEMENTS DU PERSONNEL

CREATION ET MISES A JOUR

Version	Date	Auteur	Pages modifiées	Objet de la mise à jour
0.1	03/12/2025	NLEND	Toutes	Création du document
0.2	04/12/2025	TCHANOU	Certaines	Relecture et contribution
0.3	15/06/2026	NLEND	Toutes	Mise à jour du document


LISTE DE DIFFUSION

Organisme / Structure	Destinataires	Nombre de copies	Pour	
			Action	Information
CAMRAIL / DT	DRH			x
CAMRAIL / CI	CI		x	
CAMRAIL / CIF	TOUS LES MEMBRES		x	

	DIRECTION GENERALE CONSEIL TECHNIQUE ETUDES & DEVELOPPEMENT	Ind. 03	Date : 15 juin 2026	Page : 2/8
CAHIER DES CHARGES PROGRAMME INNOVATION FERROVIAIRE		GESTION DES ROULEMENTS DU PERSONNEL		

SOMMAIRE

I-	PRESENTATION DU PROJET.....	3
II-	PARTIES PRENANTES.....	4
III-	BESOINS ET EXIGENCES.....	5
IV-	CONTRAINTE.....	6
V-	LIVRABLES ATTENDUS.....	7
VI-	ANNEXES.....	7

	DIRECTION GENERALE CONSEIL TECHNIQUE ETUDES & DEVELOPPEMENT	Ind. 03	Date : 15 juin 2026	Page : 3/8
CAHIER DES CHARGES PROGRAMME INNOVATION FERROVIAIRE		GESTION DES ROULEMENTS DU PERSONNEL		

I- PRESENTATION DU PROJET

1. Contexte

Le Roulement du Personnel encore appelé Travail en Shift, ou Quart de Travail est une tranche horaire de travail durant laquelle un salarié va travailler. Il s'agit d'une organisation de travail basée sur la rotation des travailleurs avec des horaires alternés pour assurer la continuité de certaines activités comme :

- La gestion opérationnelle des gares (Chefs Sécurité, Conducteurs de manœuvre...),
- L'équipage à bord des trains (Conducteurs et Aide-Conducteurs de Ligne, Chef de Bord, Techniciens accompagnateurs...),
- La Régulation du trafic,
- ...etc.


Jusqu'ici, l'organisation et la gestion à CAMRAIL du travail en Shift est manuelle ; elle mobilise plusieurs heures de travail et constitue une charge administrative lourde.

En effet, les shifts des employés peuvent beaucoup varier entre le planifié et le réel : changement de dernière minute dû à une absence, échange avec un collègue...etc.

Dans un tel contexte, la mise en œuvre d'un outil de planification des horaires de travail permettrait d'avoir une meilleure lisibilité et un traitement plus rapide des Shifts, autant qu'un gain réel de temps pour les managers d'équipes et le personnel de la Direction des Ressources Humaines (DRH) traitant les données issues de ces Shifts.

2. Objectif du projet

Ce projet est relatif à la mise en œuvre d'une plateforme informatique facilitant la gestion des agents à CAMRAIL soumis aux roulements (Shifts). Il adresse deux catégories d'agents :

	DIRECTION GENERALE CONSEIL TECHNIQUE ETUDES & DEVELOPPEMENT	Ind. 03	Date : 15 juin 2026	Page : 4/8
CAHIER DES CHARGES PROGRAMME INNOVATION FERROVIAIRE		GESTION DES ROULEMENTS DU PERSONNEL		

- Le personnel sédentaire (Personnel gares, dépôts...), et
- Le personnel roulant (Conducteurs de trains, de draines, équipages à bord des trains...).

La mise en œuvre de ce projet permettrait ainsi à CAMRAIL d'optimiser la gestion de son personnel soumis aux roulements au travers de la digitalisation du processus (réduction de la consommation du papier). Elle permettrait également l'amélioration de l'efficacité opérationnelle à travers :

- Une planification initiale aisée et rapide de Shifts,
- Une gestion efficace des imprévus sans impact négatif sur la productivité,
- Des plannings accessibles à tout moment (information partagée), et
- Une conservation des historiques de Shifts.

3. Périmètre du projet


Ce projet adresse prioritairement le personnel des structures opérationnelles de CAMRAIL généralement soumis au roulement : Direction Transport, Direction du Matériel, Direction des Installations Fixes et MOBIRAIL.

Toutefois, les agents des structures fonctionnelles de CAMRAIL pourront également s'y connecter pour la saisie directe des états d'heures supplémentaires en cas de nécessité.

II- PARTIES PRENANTES

1. Acteurs du projet

- Maîtrise d'Ouvrage : Direction Générale de CAMRAIL

	DIRECTION GENERALE CONSEIL TECHNIQUE ETUDES & DEVELOPPEMENT	Ind. 03	Date : 15 juin 2026	Page : 5/8
CAHIER DES CHARGES PROGRAMME INNOVATION FERROVIAIRE		GESTION DES ROULEMENTS DU PERSONNEL		

- Maîtrise d'œuvre : Direction des Ressources Humaines
- Développeur : Gagnant du Concours « **We challenge You** »
- Acteurs opérationnels : Responsables métiers (Coordination Informatique, Direction Transport, Direction du Matériel, Direction des Installations Fixes et MOBIRAIL)

2. Utilisateurs finaux


- Utilisateur principal : Direction des Ressources Humaines , Direction Transport, Direction du Matériel, Direction des Installations Fixes et MOBIRAIL.
- Utilisateurs secondaires : Toute autre structure de CAMRAIL
- Administrateur : Coordination Informatique

III- BESOINS ET EXIGENCES

1. Fonctionnalités

L'application à créer devra :

- Avoir au moins deux modules (l'un pour le personnel sédentaire et l'autre pour le personnel roulant) ;
- Permettre de générer des Shifts en prévisionnel, comme en réel ;
- Permettre la définition des disponibilités des agents et les absences ;
- Permettre des modifications de planning tenant compte des imprévus ;
- Permettre de générer les états d'heures supplémentaires soit directement, soit à partir des roulements ;

	DIRECTION GENERALE CONSEIL TECHNIQUE ETUDES & DEVELOPPEMENT	Ind. 03	Date : 15 juin 2026	Page : 6/8
CAHIER DES CHARGES PROGRAMME INNOVATION FERROVIAIRE		GESTION DES ROULEMENTS DU PERSONNEL		

- Permettre de créer et générer les pointages du personnel conduite, sous forme de diagramme de type « Gantt » en prévisionnel et en réel (Voir Annexe)
- Intégrer les Workflows pour les Shifts ;
- Intégrer les Workflows pour les états d'heures supplémentaires et pointage du personnel Conduite ;
- Permettre de générer des historiques ;
- Permettre de générer des statistiques ;
- Pouvoir être interfacée avec le logiciel de gestion de la paie ;
- Permettre d'exporter des données sur Excel.
- Donner des alertes en cas d'heures supplémentaires
- Permettre de générer des Rapports :
 - Heures planifiées VS Heures réelles,
 - Imprévus
 - Heures supplémentaires,
 - ...etc.


2. Sécurité

Accès à l'application en écriture par les managers d'équipes.

Accès en lecture par les autres utilisateurs finaux.

IV- CONTRAINTES

Mises à jour logicielles, ajout de lignes/scénarios ; hotline et support distant.

	DIRECTION GENERALE CONSEIL TECHNIQUE ETUDES & DEVELOPPEMENT	Ind. 03	Date : 15 juin 2026	Page : 7/8
CAHIER DES CHARGES PROGRAMME INNOVATION FERROVIAIRE		GESTION DES ROULEMENTS DU PERSONNEL		

V- LIVRABLES ATTENDUS

1. Livrables techniques

Application opérationnelle.

2. Documentation

Rapport Conception détaillée (Groupe de sécurité, Ecran, rapports, données générées automatiques, données obligatoires à saisir...);


Dossier Test & Recette ;

Manuels et documents techniques (utilisateur, formateur, administrateur) ;

Prototypes ou logiciels, licences et clés d'activation, manuel d'installation et configuration.

VI- ANNEXES

- Quelques exemples de Rapports associés

	DIRECTION GENERALE CONSEIL TECHNIQUE ETUDES & DEVELOPPEMENT	Ind. 03	Date : 15 juin 2026	Page : 8/8

Exemple de Roulement pour Personnel sédentaire

Unité: _____		Roulement N° _____		Semaine du _____ au _____				
Mle	Nom et Prénom	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
1718	ATANGANA	R	R	S	S	S	S	R
2135	MATIP	N	N	N	N	N	R	R
3075	EDIMO	M	M	M	M	R	R	N
4263	NJOYA	S	S	R	R	R	M	M

Légende	
M	Matinée
N	Nuit
S	Soirée
R	Repos

Roulement 3x8 ou 2x12

Exemple d'Etat d'Heures Supplémentaires

Etat d'heures supplémentaires N° _____		Semaine du _____ Au _____				Direction/Coordination/Unité: _____										
Motif: _____																
Mle	NOMS ET PRENOMS	Lundi 23-oct		Mardi 24-oct		Mercredi 25-oct		Jeudi 26-oct		Vendredi 27-oct		Samedi 28-oct		Dimanche 29-oct		Total HS semaine
		H. Début	H. Fin	H. Début	H. Fin	H. Début	H. Fin	H. Début	H. Fin	H. Début	H. Fin	H. Début	H. Fin	H. Début	H. Fin	
1982	TCHOKOUTIO			15	18			15	18	15	18					9
2143	YONKE			15	18							7	15			11
2587	DEFFO	15	18			15	18					7	15			14
4051	LEA	15	18			15	18			15	18					9
2501	FOTUE Dieudonné	15	18					15	18							6